OBČINA RAČE - FRAM
Grajski trg 14, 2327 RAČE
T: 02 609 60 10
F: 02 609 60 18
E: info@race-fram.si
S: http://www.race-fram.si

OBČINA RAČE-FRAM
Št. dok.: 4301-0003/2026 - 4
Podpisnik: SAMO RAJŠP
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 00D1408E23000000005728C41A Veljavnost: 22.04.2027
Datum in ura: 25.03.2026 15:27 Dokument je elektronsko podpisan.

Številka: JN-71329
Št. dokumenta: 4301-3/2026-4
Datum: 25. 3. 2026

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila:
Obnova desetih odsekov občinskih cest - 2026

Številka javnega naročila
JN-71329

Javno naročilo po postopku naročila male vrednosti je bilo objavljeno na Portalu za javna naročila pod številko objave _____, z dne _____.

1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE

OBČINA RAČE - FRAM, Grajski trg 14, 2327 Rače, na podlagi Zakona o javnem naročanju – ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/2018, 121/2021, 10/202274/22-odl.US, 100/22-ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25-ZUL), vabi po postopku naročila male vrednosti ponudnike k predložitvi ponudbe najkasneje do dne, **10. 4. 2026, do 10:00 ure** in sicer v skladu s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila za predmet naročila »**Obnova desetih odsekov občinskih cest - 2026**«**.**

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

1.1 Osnovne informacije

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si. Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN, v kolikor je ponudnik že registriran se samo prijavi.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si najkasneje do zgoraj navedenega roka. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Ponudbe po preteku roka za predložitev ponudb ne bo več mogoče oddati.

1.2 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne, **10. 4. 2026** in se bo začelo **ob 11:00 uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.**

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«. S tem se šteje, da je bil ponudniku vročen zapisnik o odpiranju ponudb.

1.3 Oddaja dela ponudbe in javno odpiranje dela ponudbe

Ponudniki priporočeno po pošti ali osebno posredujejo del ponudbe (original bianco menica in menična izjava za resnost ponudbe s pooblastilom za izpolnitev) na naslov **OBČINA RAČE - FRAM, Grajski trg 14, 2327 Rače,** do dne **10. 4. 2026 do 10:00 ure** in sicer v zaprti ovojnici z oznako **»PONUDBA - NE ODPIRAJ« z navedbo predmeta javnega naročila**. Na hrbtni strani ovojnice mora biti označen naziv in naslov ponudnika.

Ponudba oz. njen del, ki bo predložen po roku, določenem za prejem, se šteje za prepozen in bo po končanem postopku odpiranja ponudb neodprt vrnjen ponudniku z navedbo, da je prepozen.

Javno odpiranje dela ponudb bo dne: **10. 4. 2026 ob 11:00 uri, v sejni sobi občinske uprave OBČINE RAČE - FRAM, Grajski trg 14, 2327 Rače**

Predstavniki ponudnikov morajo pred začetkom javnega odpiranja dela ponudb predložiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju.

Kontaktna oseba za dokumentacijo (pogoji za sodelovanje): Anja ČELAN

Kontaktna oseba za tehnični del dokumentacije (popisi del) in izvedbo naročila: Gregor OVNIK

2 SPLOŠNE DOLOČBE

2.1 Izvajanje naročila, sodelovanje

Naročnik oddaja javno naročilo za predmet naročila »**Obnova desetih odsekov občinskih cest - 2026**« v celoti. Ponudnik mora ponuditi vse razpisane vrste gradbenih del za vse odseke občinskih cest (delne ponudbe niso dovoljene). Razpisno dokumentacijo ponudniki dobijo na portalu javnih naročil. Dostop do razpisne dokumentacije je brezplačen.

Vsak zainteresirani gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila lahko odda ponudbo na podlagi objavljenega povabila k sodelovanju. Ponudnik lahko za isto naročilo nastopa samo v eni ponudbi (samostojno, kor partner v skupni ponudbi ali kot podizvajalec), sicer se izločijo vse ponudbe v katerih nastopa.

2.2 Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora pripraviti ponudbo v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi že uveljavljene tehnične izraze v tujem jeziku, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Predložena potrdila o kakovosti in certifikati so lahko tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da do določenega ustreznega roka le-to stori na lastne stroške. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

2.3 Podizvajalci

Ponudnik lahko predmetno javno naročilo v celoti izvede sam ali pa ga izvede s podizvajalci.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava ponudnik oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke predlaganih podizvajalcev in njihovih zakonitih zastopnikov ter izpolniti obrazec Izjava za vse predlagane podizvajalce in
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Navedene podatke ponudnik predloži na ustreznih obrazcih te dokumentacije.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge in tretje alineje prejšnjega odstavka.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago.

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe te točke.

2.4 Skupna ponudba

Skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji lahko predloži skupno ponudbo. V primeru, da bo ponudba skupine gospodarskih subjektov izbrana, bo naročnik zahteval, da ta skupina pred sklenitvijo pogodbe za izvedbo javnega naročila predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih pogodbenih partnerjev za izvedbo naročila. Ne glede na to pa partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

2.5 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Pogoje v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko ponudnik zahteva pri uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se

zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

2.6 Spremembe, dopolnitve in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Ponudnik lahko dodatna pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila zahteva izključno v pisni obliki preko Portala javnih naročil, najkasneje do 7. 4. 2026 do 10:00 ure. ~~Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na Portalu javnih naročil, najkasneje do 8. 4. 2026 do 10:00 ure.~~ Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za prejem ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na Portalu javnih naročil.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

2.7 Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravek ponudbe, računske napake

Če se ugotovi, da so informacije ali dokumentacija, ki jih predložijo ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo izločil iz postopka. Naročnik se lahko odloči, da očitne ali nebistvene napake spregleda.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 in
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

2.8 Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

2.9 Variantne ponudbe

Naročnik ne bo upošteval variantnih ponudb. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo bo izločen iz postopka.

2.10 Cena in plačilni pogoji

Cena mora biti izražena v eurih, brez davka na dodano vrednost. Cena mora vsebovati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila, popuste in rabate. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna. Ponudnik izpolni predračun tako, da vpiše cene iz popisa del (Excelov dokument), kjer je program ceno na enoto pomnožil s količinami ter tako dobljene vrednosti seštel.

Rok plačila je 30 dni od dneva prejema e-računa.

2.11 Merilo

Naročnik bo najugodnejšo ponudbo izbral na osnovi naslednjih meril: cena 100 %.

Cena mora biti oblikovana po sistemu »cena na enoto«, ki je fiksna do dokončanja vseh del.

2.12 Podatki o lastniški strukturi in glede omejitve poslovanja

Ponudniki izpolnijo in podpišejo izjavo o lastniški strukturi, kjer navedejo podatke o:

- udeležbi fizičnih (ime in priimek, naslov prebivališča ter delež lastništva) in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudniki oz. fizične ali odgovorne osebe ponudnika izpolnijo in podpišejo tudi izjavo glede omejitev poslovanja.

2.13 Pogodba

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo, ki bo po vsebini enaka vzorcu pogodbe. Dopolnjena bo le s podatki iz ponudbe. Izbrani ponudnik mora pogodbo podpisati najkasneje v roku 8 dni od prejema poziva za podpis pogodbe. Naročnik bo vnovčil zavarovanje za resnost ponudbe, v kolikor ponudnik ne bo v roku, vrnil podpisane in potrjene pogodbe, saj se to šteje, da je odstopil od ponudbe.

2.14 Zaupnost podatkov

Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih ponudnik predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

2.15 Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko, do roka za oddajo ponudb, ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila.

Naročnik objavi odločitev o ustavitvi postopka oddaje javnega naročila ali zavrnitvi vseh ponudb ali odstopu od izvedbe javnega naročila na Portalu javnih naročil. Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi nesklenitve pogodbe.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, z namenom odprave nezakonitosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

2.16 Prenehanje pogodbene obveznosti

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

Razvezni pogoj za prenehanje pogodbe se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo iz 67. člena ZJN-3 in do izteka veljavnosti naročila še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu ponudnik/dobavitelj ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20. dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

2.17 Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja - ZPVPJN (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11–ZTP-D, 63/13, 90/14–ZDU-1I, 60/17, 72/19 in 83/25-ZUL). Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oz. je zagovornik javnega interesa.

2.18 Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika naročniku predložiti spodaj zahtevana zavarovanja, ki morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

2.19 Zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik (*glavni izvajalec oz. kateri koli od partnerjev v skupni ponudbi*) mora že k ponudbi priložiti zavarovanje za resnost ponudbe: Bianco menica v višini 20.000,00 EUR ter po vzorcu iz te dokumentacije menično izjavo, ki vsebuje brezpogojno in nepreklicno pooblastilo za izpolnite in vnovčenje z navedbo »brez protesta«.

Zavarovanje mora veljati do 31. 5. 2026.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za resnost ponudbe v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremeni ponudbo v času njene veljavnosti,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
  - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe ali
  - ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je zahtevano v tej dokumentaciji.

2.20 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora po vzorcu iz te dokumentacije, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku najkasneje petnajst (15) delovnih dni od sklenitve pogodbe predložiti zavarovanje: Original bančna garancija/kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer v višini 10 % pogodbene vrednosti z vključenim DDV z veljavnostjo za celoten čas trajanja pogodbe in podaljšano za dodatnih šestdeset (60) dni po izteku veljavnosti pogodbe.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- da obveznosti po pogodbi niso pravočasno in pravilno izvedene oz. jih izvajalec enostransko preneha izvajati,
- če izvajalec v roku, ki mu ga določi naročnik, ne odpravi ugotovljenih pomanjkljivosti,
- prekinitve pogodbe po krivdi izvajalca in
- da izvajalec naročniku pravočasno ne izroči original finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi oz. naročniku predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je zahtevano v tej dokumentaciji.

2.21 Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

Izbrani ponudnik mora po vzorcu iz te dokumentacije naročniku takoj po podpisu primopredajnega zapisnika (najkasneje pa do datuma zapadlosti končnega e-računa oz. končne situacije) kot pogoj za plačilo izvedenih pogodbenih obveznosti predložiti zavarovanje: Original bančna garancija/kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi, in sicer v višini 5 % pogodbene vrednosti z vključenim DDV z veljavnostjo pet (5) let po podpisu primopredajnega zapisnika, s podaljšano veljavnostjo še za dodatnih šestdeset (60) dni po preteku garancijske dobe.

3 POGOJI ZA UDELEŽBO

Vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi predmetnega javnega naročila, mora za izkazovanje v nadaljevanju opisanih pogojev predložiti obrazec »Izjava« v okviru ponudbene dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo javnega naročila v skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav.

3.1 Razlogi za izključitev

P1 Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Dokazilo: izpolnjen obrazec »Izjava« in izpolnjen obrazec »Podatki za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3).

Naročnik lahko za vsak gospodarski subjekt, ki odda ponudbo, na podlagi predložene izjave in posredovanih podatkov, pridobi podatke iz kazenske evidence (za gospodarski subjekt in za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem). Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži tudi sam, vendar ta ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

P2 Gospodarski subjekt mora izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt izpolnjuje obveznost iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na rok za oddajo prijav ali ponudb predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

Dokazilo: izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3).

P3 Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Dokazilo: izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3).

P4 Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Dokazilo: izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3).

P5 Gospodarski subjekt bo izključen iz postopka javnega naročanja če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami

Dokazilo: izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3).

3.2 Pogoji za sodelovanje

Ustreznost

P6 Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Gospodarski subjekt mora imeti določeno dovoljenje ali biti član določene organizacije, da lahko v državi, v kateri ima svoj sedež opravlja storitev, ki je predmet javnega naročila.

Dokazilo: izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi v obsegu posla, ki ga bo posamezen gospodarski subjekt izvajal.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav. V ta namen mora izjava vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja.

Gospodarski subjekt, mora izpolnjevati tudi vse pogoje za opravljanje dejavnosti gradbeništva v skladu z določbami 16. člena Gradbenega zakona – GZ-1 (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP, 133/23 in 85/24 – ZAID-A), in sicer:

- imeti mora zavarovano odgovornost za škodo v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti v skladu z določbami tretjega oziroma četrtega odstavka tega člena;

- imeti mora sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za polni delovni čas ali za krajši delovni čas v posebnih primerih v skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja, ali z zakonom, ki ureja trg dela, z najmanj enim posameznikom, ki zanj vodi gradnjo (v nadaljnjem besedilu: vodja gradnje).

Dokazilo: izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi v obsegu posla, ki ga bo posamezen gospodarski subjekt izvajal.

Tehnična in strokovna sposobnost

P7 Gospodarski subjekt mora izkazati, da ima potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti.

Gospodarski subjekt mora izkazati, da je v zadnjih 5 (petih) letih, šteto pred rokom za oddajo ponudb, v vlogi glavnega izvajalca del uspešno izvedel gradnjo z vidika predmeta javnega naročila primerljivo infrastrukturo (obnova oz. rekonstrukcija cest, javnih poti), in sicer vsaj eno (1) primerljivo infrastrukturo pogodbene vrednosti v višini najmanj 250.000,00 EUR brez DDV, za katero je bila sklenjena gradbena pogodba med gospodarskim subjektom, ki daje referenco in naročnikom (investitorjem) referenčnega posla.

Ponudbo gospodarskega subjekta, ki ponudbi ne bo priložil vsaj enega (1) zahtevanega Potrdila o referencah, ki bo ustrezala temu pogoju, bo naročnik izločil iz postopka.

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

Dokazilo: izpolnjen obrazec »Reference« in obrazec »Potrdilo o referencah« (Naročnik bo upošteval samo v celoti izpolnjena obrazca, vključno z opisom izvedenih del in mnenjem naročnika referenčnega posla o izvedbi naročila. Potrdilo o referenci mora biti izpolnjeno, žigosano in podpisano s strani naročnika (investitorja) referenčnega posla.) Naročnik si pridržuje pravico do preverjanja referenčnega posla, ki ga bo ponudnik navedel.

Kadrovski pogoj oz. sposobnost

P8 Gospodarski subjekt mora imeti sklenjeno pogodbo o zaposlitvi, za polni delovni čas ali za krajši delovni čas v posebnih primerih v skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja, z osebo, ki bo opravljala funkcijo vodje gradnje in mora izpolnjevati pogoje za vodjo del skladno z določbami 16. člena GZ-1.

Predlagani vodja gradnje mora izkazati, da je v zadnjih 5 (petih) letih, šteto pred rokom za oddajo ponudb, deloval v funkciji odgovornega vodje del pri uspešni izvedbi gradnje z vidika predmeta javnega naročila primerljivi infrastrukturi (obnova oz. rekonstrukcija cest, javnih poti), in sicer vsaj eno (1) primerljivo infrastrukturo pogodbene vrednosti v višini najmanj 250.000,00 EUR brez DDV, za katero je bila sklenjena gradbena pogodba med gospodarskim subjektom, ki daje referenco in naročnikom (investitorjem) referenčnega posla.

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti

Dokazilo: izpolnjen obrazec »Podatki o kadrovski zmogljivosti«. Naročnik si pridržuje pravico do preverjanja referenčnega posla, ki ga bo ponudnik navedel.

Omejitev poslovanja

P9 Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, 158/20, 3/22–ZDeb in 16/23-ZZPri) oziroma funkcionar naročnika ali njegov družinski član ni udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali ni neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Dokazilo: izpolnjen obrazec »Izjava fizične ali odgovorne osebe ponudnika glede omejitev poslovanja« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3).

3.3 Posebni pogoji (glede na predmet naročila)

Pri izvajanju predmetnega javnega naročila se zahteva vgradnja materiala, ki ustreza zahtevam karakteristikam iz popisa del in Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25).

Okoljske zahteve

Pri obnovi ceste se mora upoštevati zahteva, da se pri gradnji vozišča ceste recikliran asfaltni granulat (rezkanec), ki je nastal ob prenovi te ceste ali je iz drugega vira, uporabi prioritetno za proizvodnjo novih bituminiziranih zmesi, podredno pa zlasti za plasti, stabilizirane s hidravličnim ali bitumenskim vezivom, tampon (vključno z bankinami), posteljico, nasipe ter zasipe, in sicer v količini, ki je potrebna.

Dokazilo: izpolnjen obrazec »Izjava o izpolnjevanju okoljskih zahtev«, s strani ponudnika.

4 NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog te dokumentacije ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani ter skenirani v *.pdf formatu, izjema je popis del v Excel dokumentu. Obrazca 11/1 in 11/2 se oddata v primeru izvedbe del s podizvajalcem.

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:
1. Izjava
2. Ponudba
3. Predračun (Rekapitulacija) v *.pdf formatu
4. Predračun po posameznih postavkah, hkrati s popisom del v Excel dokumentu
5. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika
6. Izjava fizične ali odgovorne osebe ponudnika glede omejitev poslovanja
7. Podatki za pridobitev potrdila iz kazenske evidence
8. Reference in Potrdilo o referencah
9. Podatki o kadrovskih zmogljivostih
10. Izjava o izpolnjevanju okoljskih zahtev
11. Podatki o podizvajalcu z Zahtevo oz. Izjavo podizvajalca
12. Original menična izjava za resnost ponudbe s pooblastilom za izpolnitev in originalno podpisana in žigosana lastna bianco menica – dostavljeno naročniku, ter scan priložen v e-JN.
13. Izpolnjen in parafiran vzorec pogodbe.

Po pregledu ponudb bo naročnik, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno pri posameznih zahtevanih pogojih oziroma razlogih za izključitev.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu. Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti.

4.1 Oddaja ponudbene dokumentacije

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda v *.pdf formatu v informacijski sistemu e-JN na naslovu: https://ejn.gov.si/, kjer pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«.

Predračun (Rekapitulacija):
Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije. Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše oz. vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno, po ceni 0,00 EUR. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna. Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobava blaga, špedicija, prevoz, carina ter vse morebitne druge stroške…).

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži datoteko, izpolnjen obrazec »Predračun« v *pdf obliki. »Ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb. V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, torej izpolnjen obrazec »Predračun«.

V primeru razhajanj med podatki v Predračun - naloženim v razdelek »Predračun«, in prilogami naloženimi v razdelek »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki naloženi v razdelek »Predračun«.

Izjava:
Obrazec Izjava predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje. Obrazec Izjava vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski

subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oz. izpolnjevanje pogojev za sodelovanje oz. soglasje, da lahko naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži obrazec »Izjava« v razdelek »Dokumenti«, del »Izjava – ponudnik«, za ostale sodelujoče (sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci) pa naloži obrazec »Izjava« v razdelek »Sodelujoči«, del »Izjava – ostali sodelujoči«. S predložitvijo obrazca »Izjava« ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

S predložitvijo obrazca »Izjava za gospodarski subjekt« se šteje, da je ponudnik podal tudi izjavo, da potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

Vse ostale obrazce in druga dokazila ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Drugi dokumenti:
Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Ostale priloge« naloži vse preostale zahtevane dokumente v *.pdf formatu, vključno z zavarovanjem za resnost ponudbe, ki je v informacijski sistem oddan v *pdf formatu.

Zavarovanje za resnost ponudbe:
Ponudnik mora do roka za oddajo ponudbe naročniku OBČINI RAČE - FRAM na naslov Grajski trg 14, 2327 Rače ločeno oddati del ponudbe – original zavarovanje za resnost ponudbe, in sicer priporočeno po pošti oziroma osebno, v ustrezno opremljeni ovojnici z oznako »NE ODPIRAJ« in navedbo predmeta javnega naročila ter na hrbtni strani navesti naziv in naslov pošiljatelja - ponudnika. V primeru, da bo skupaj z menico predložena še kakršna koli druga dokumentacija, ta ne bo štela kot del ponudbene dokumentacije.

5 OPIS NAROČILA - TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

5.1 Predmet naročila

Zahteve naročnika v zvezi s predmetom javnega naročila so razvidne iz tehničnih specifikacij – popisa del in ostale morebitne dokumentacije, ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

5.2 Način, kraj in roki izvajanja naročila

- Način: **Enkratno**
- Lokacija izvedbe: **Različne lokacije (občinske ceste in javne poti) na območju občine Rače - Fram.**
- Rok izvedbe: **150 dni po uvedbi v delo**
- Podpis pogodbe: **v roku 8 dni od prejetega poziva za podpis**
- Veljavnost in čas trajanja pogodbe: **takoj po podpisu pogodbe in velja do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.**

S spoštovanjem,

OBČINA RAČE-FRAM
župan
Samo RAJŠP

Priloge:
- Izjava
- Ponudba
- Predračuna (Rekapitulacija)
- Predračun po posameznih postavkah
- Predračun s popisom del v Excel dokumentu
- Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika
- Izjava fizične ali odgovorne osebe ponudnika glede omejitev poslovanja
- Podatki za pridobitev potrdila iz kazenske evidence
- Reference in Potrdilo o referencah
- Podatki o kadrovskih zmogljivostih
- Izjava o izpolnjevanju okoljskih zahtev
- Podatki o podizvajalcu z Zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo oz. Izjavo, da neposrednega plačila ne zahteva
- Menična izjava za resnost ponudbe s pooblastilom za izpolnitev in bianco menica
- Vzorec: Obrazec zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- Vzorec: Obrazec zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi
- Vzorec: Pogodba

Obrazec št. 1

PONUDBA

Na osnovi javnega naročila št. JN-71329 po postopku naročila male vrednosti, za »Obnova desetih odsekov občinskih cest - 2026« dajemo ponudbo, kot sledi (ustrezno obkrožiti):

a.) **Samostojna ponudba**, kot samostojen ponudnik;

b.) **Skupna ponudba,** pri čemer smo **vodilni partner / sodelujoči partner** (ustrezno obkrožiti ali podčrtaj);

c.) **Ponudba s podizvajalci**, kot samostojen ponudnik s podizvajalci.

1. PODATKI O PONUDNIKU *IN PARTNERJIH (v primeru skupne ponudbe)*

POLNI NAZIV IN FIRMA PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
TELEFAX:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja IN BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI:	
PONUDNIK JE MSP – kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES (desno obvezno zapisati DA / NE)	

2. IZJAVA

Spodaj podpisani zastopnik / pooblaščenec _____
ponudnika oz. partnerja v skupni ponudbi, v zvezi z javnim naročilom z oznako JN-71329 za »Obnova desetih odsekov občinskih cest - 2026« s polno odgovornostjo izjavljam, da:

- smo ob izdelavi ponudbe pregledali in preučili celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- smo seznanjeni s pogoji, zahtevami, merili, tehničnimi specifikacijami in ostalo vsebino dokumentacije ter se z njimi v celoti strinjamo in jih sprejemamo, brez kakršnihkoli omejitev,
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
- ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije,
- smo podali resnične oz. verodostojne izjave.

Če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila bomo javno naročilo izvajali:

- strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi – tudi v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/2017, 64/2019, 121/2021, 132/23 in 43/25) in
- s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne v Republiki Sloveniji.

Ponudba mora biti veljavna do 31. 5. 2026. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno časovno obdobje (*npr. vložitev zahtevka za revizijo*).

Datum in kraj:	Žig in podpis ponudnika:
_____[1]	_____

Navodila za izpolnitev:
- Ponudnik na obrazcu označi ali daje samostojno ponudbo, skupno ponudbo ali ponudbo s podizvajalci;
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oz. samostojni ponudnik s podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.

Obrazec št. 2

Ponudnik, partner, podizvajalec: _____

IZJAVA

Za javno naročilo št. JN-71329 po postopku naročila male vrednosti, za »Obnova desetih odsekov občinskih cest - 2026«, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

Št.	Pogoji
1.	Nam kot pravni osebi, našim članom upravnega, vodstvenega in nadzornega organa ter osebi, ki ima pooblastila za naše zastopanje ali odločanje ali nadzor ni bila izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa 1. odstavek 75. člena ZJN-3.
2.	Vrednost neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika so na dan ko poteče rok za oddajo ponudbe, nižje od 50 eurov. Imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do dne oddaje ponudbe ali prijave.
3.	Nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb.
4.	V zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav nam pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za katero bi nam bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
5.	Nismo v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije, nismo opustili poslovne dejavnosti, v skladu s predpisi druge države nismo v kateremkoli podobnem postopku ali položaju z enakimi pravnimi posledicami.
6.	Smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov oziroma imamo dovoljenje ali smo člani organizacije, da lahko opravljamo storitev, ki je predmet javnega naročila.
7.	Imamo potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti.
8.	Nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena ZIntPK (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, 158/20, 3/22–ZDeb in 16/20-ZZPri) oziroma funkcionar naročnika ali njegov družinski član ni udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali ni neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz 2. točke te dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave in da bomo na zahtevo ter brez odlašanja sposobni predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 pa lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika, partnerja, podizvajalca:

2

_____ _____

Navodila za izpolnitev:
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oz. glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci in vsi podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev oziroma podizvajalcev se obrazec kopira.

Obrazec št. 3

Ponudnik: _____

na osnovi javnega naročila št. JN-71329 po postopku naročila male vrednosti, za »Obnova desetih odsekov občinskih cest - 2026« dajem

PREDRAČUN št. _____

Ponudba se nanaša na celotno javno naročilo.

Ponudbena cena v EUR (v ceni so zajeti vsi stroški, popusti, rabati, cena na enoto je fiksna).

Skupaj ponudbena cena brez DDV s popustom	
DDV	
Skupaj ponudbena cena z DDV	

Kraj in datum: _____

Žig in podpis ponudnika: _____

Obrazec št. 4

Ponudnik: _____

na osnovi javnega naročila št. JN-71329 po postopku naročila male vrednosti, za »Obnova desetih odsekov občinskih cest - 2026« dajem

PREDRAČUN PO POSAMEZNIH POSTAVKAH št. _____

Št.	**Predmet**	**Cena v €** (brez DDV)	**DDV** (v EUR)	**Cena skupaj v €** (z DDV)
1.	Mlinska ulica			
2.	Morje, Strma ulica			
3.	Cesta v Ranče			
4.	Odsek Loka pri Framu, igrišče			
5.	Zg. Gorica - odsek Valand			
6.	Sp. Gorica - odsek Mergeduš			
7.	Križna pot			
8.	Zelena ulica v Morju			
9.	Planica - Bauhnik			
10.	Planica - parkirišče cerkev			

Skupaj brez DDV: _____ €

Popust: % _____ €

Skupaj ponudbena cena brez DDV s popustom: _____ €

DDV: _____ €

Skupaj ponudbena cena z DDV: _____ €

Ponudnik obvezno izpolni vsako postavko popisa del (Excel dokument), ki je priloga tega predračun in dokumentacije, in sicer s ceno na enoto mere brez DDV. Excel program pomnoži cene na enoto brez DDV s količinami in nato vse postavke sešteje ter zapiše v skupno rekapitulacijo. Dobljen seštevek ponudnik iz skupne rekapitulacije popisa del ročno vpiše v ta ponudbeni predračun in vpiše še vrednost DDV-ja ter skupaj ponudbeno ceno z DDV.

Kraj in datum: _____

Žig in podpis ponudnika: _____

Obrazec št. 5

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK ter 91. členom ZJN-3, kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik / vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje naročila št. JN-71329, katerega predmet je »Obnova desetih odsekov občinskih cest - 2026«, podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

PODATKI O PONUDNIKU:

* *Opomba*: vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju, …

_____

(naziv in naslov ponudnika)

_____

(matična številka)

_____

(davčna številka)

UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

* *Opomba*: vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva. *V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnjujete v elektronski obliki oziroma jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki*.

	IME IN PRIIMEK/ NAZIV PRAVNE OSEBE	NASLOV PREBIVALIŠČA/ SEDEŽ PRAVNE OSEBE	DELEŽ LASTNIŠTVA
1.			
2.			
3.			

PODATKI O TIHIH DRUŽBENIKIH

* *Opomba*: v primeru, da so udeleženci v lastništvu ponudnika tihi družbeniki, je za vsakega od tihih družbenikov potrebno vpisati naslednje podatke:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse tihe družbenike, ne glede na delež lastništva.
Tabelo izpolni ponudnik, v katerega lastništvu so udeleženi tihi družbeniki.

	IME IN PRIIMEK/ NAZIV PRAVNE OSEBE	NASLOV PREBIVALIŠČA/ SEDEŽ PRAVNE OSEBE	DELEŽ LASTNIŠTVA
1.			
2.			
3.			

IZJAVA, DA NI TIHIH DRUŽBENIKOV

* *Opomba*: v primeru, da v lastništvu ponudnika ni tihih družbenikov, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljamo, da v lastništvu ponudnika *(naziv in naslov ponudnika, partnerja)*

_____

ni tihih družbenikov.

POVEZANE DRUŽBE

* *Opomba*: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

	NAZIV POVEZANE DRUŽBE	NASLOV POVEZANE DRUŽBE	VRSTA POVEZAVE/ DELEŽ LASTNIŠTVA
1.			
2.			
3.			

IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB

* *Opomba*: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljamo, da s ponudnikom *(naziv in naslov ponudnika)* _____

_____

ni povezanih družb, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane.

S podpisom te Izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika jamčimo za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemamo polno odgovornost. Seznanjeni smo z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična.

Datum in kraj: Žig in podpis zakonitega zastopnika:

_____ _____

Navodila za izpolnitev:

- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oz. samostojni ponudnik s podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.

Obrazec št. 6

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s 5. odstavkom 35. člena ZIntPK kot odgovorna oseba ponudnika (samostojni ponudnik / vsak partner v skupni ponudbi / vsak podizvajalec) v postopku oddaje naročila št. JN-71329, katerega predmet je »Obnova desetih odsekov občinskih cest - 2026« podajam naslednjo

IZJAVO FIZIČNE ALI ODGOVORNE OSEBE PONUDNIKA GLEDE OMEJITEV POSLOVANJA

PODATKI O NAROČNIKU:

OBČINA RAČE - FRAM, Grajski trg 14, 2327 Rače
(naziv in naslov naročnika)
Samo RAJŠP
(funkcionar naročnika – ime in priimek)

PODATKI O PONUDNIKU:
Opomba: vpisati podatke o pravni osebi, fizični osebi – samostojnem podjetniku, društvu, združenju, …

_____
(naziv in naslov ponudnika / partnerja / podizvajalca)

_____
(matična številka)

_____
(davčna številka)

_____
(fizična ali odgovorna oseba ponudnika – ime in priimek)

Izjavljam, da v postopku oddaje javnega naročila št. JN-71329 za »Obnova desetih odsekov občinskih cest - 2026« za ponudnika / partnerja / podizvajalca v razmerju do naročnika ne veljajo omejitve poslovanja iz 35. člena ZIntPK.

S podpisom te izjave fizične ali odgovorne osebe ponudnika / partnerja / podizvajalca, glede omejitev poslovanja, jamčimo za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemamo polno odgovornost. Seznanjeni smo z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba, ki je v nasprotju z določbami 35. člena ZintPK, nična.

Datum in kraj: Žig in podpis odgovorne osebe:

_____ _____

Navodila za izpolnitev:
- Obrazec izpolni odgovorna oseba samostojnega ponudnika, vsakega od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner), samostojni ponudnik s podizvajalci in vsi podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.

Obrazec št. 7

PODATKI ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA FIZIČNE OSEBE (zakonite zastopnike)*

Spodaj podpisan-a _____ (*ime in priimek*) skladno z 77. členom ZJN-3 in 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov - ZVOP-2 (Uradni list RS, št. 163/22) pooblaščam OBČINO RAČE - FRAM, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Obnova desetih odsekov občinskih cest - 2026«, po postopku naročila male vrednosti, od Ministrstva za pravosodje in javno upravo, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidence, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot zakoniti zastopnik ponudnika nisem bil-a pravnomočno obsojen-a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

Prosimo, da zaradi pridobitve podatkov iz kazenske evidence navedete EMŠO ter ime in priimek za vse zgoraj navedene osebe:

EMŠO: _____; ime in priimek: _____
EMŠO: _____; ime in priimek: _____
EMŠO: _____; ime in priimek: _____
EMŠO: _____; ime in priimek: _____
EMŠO: _____; ime in priimek: _____
EMŠO: _____; ime in priimek: _____
EMŠO: _____; ime in priimek: _____
EMŠO: _____; ime in priimek: _____
EMŠO: _____; ime in priimek: _____
EMŠO: _____; ime in priimek: _____
EMŠO: _____; ime in priimek: _____

Kraj in datum:

_____

Žig:

Pooblastitelj/partner/podizvajalec:

_____

Podpis:

_____

Navodila za izpolnitev:
- ponudnik navede EMŠO ter ime in priimek odgovornih oseb, saj lahko ponudnik sam pridobi podatke iz kazenskih evidenc.
- Ponudnik izpolni obrazec in ga žigosa, podpiše pa ga fizična oseba (zakoniti zastopnik, član upravnega ali nadzornega odbora…).
- V primeru, da ima ponudnik več oseb za zastopanje ali oseb v upravnem oz. nadzornem odboru, se izpolni ustrezno polj.

Obrazec št. 8/1

Ponudnik: _____

na osnovi javnega naročila št. JN-71329 po postopku naročila male vrednosti, za »Obnova desetih odsekov občinskih cest - 2026« dajem

REFERENCE

Kot ponudnik oz. kot eden od partnerjev v skupni ponudbi smo v zadnjih 5 (petih) letih, šteto pred rokom za oddajo ponudb, v vlogi glavnega izvajalca del uspešno izvedli gradnjo z vidika predmeta javnega naročila primerljivo infrastrukturo (obnova oz. rekonstrukcija cest, javnih poti), in sicer vsaj eno (1) primerljivo infrastrukturo pogodbene vrednosti v višini najmanj 250.000,00 EUR brez DDV, za katero je bila sklenjena gradbena pogodba med gospodarskim subjektom, ki daje referenco in naročnikom (investitorjem) referenčnega posla.

Reference:

Leto	Naročnik in opis izvedenega predmeta javnega naročila	Vrednost brez DDV

* V primeru samostojne ponudbe mora pogoj izpolnjevati ponudnik, v primeru skupine gospodarskih subjektov lahko pogoj izpolnijo gospodarski subjekti skupaj, vendar mora delež uspešno izvedenih gradbenih del posameznega gospodarskega subjekta biti v višini najmanj 250.000,00 EUR brez DDV.

Izjavljamo, da razpolagamo z ustrezno tehnično opremo in strokovno usposobljenimi kadrovskimi viri tako, da lahko izvedemo javno naročilo pravočasno, strokovno in v zahtevani kvaliteti.

Kraj in datum: _____

Žig in podpis ponudnika / partnerja: _____

Navodila za izpolnitev:
- Samostojni ponudnik ali eden od partnerjev ali ponudnik s podizvajalci priloži vsaj (1) eno potrdilo, ki ga je pridobil od referenčnega naročnika iz prejšnjega primerljivega naročila v zadnjih petih (5) letih.

Obrazec št. 8/2

Ponudnik: _____

na osnovi javnega naročila št. JN-71329 po postopku naročila male vrednosti, za »Obnova desetih odsekov občinskih cest - 2026« dajem

POTRDILO O REFERENCAH

Gospodarski subjekt		
Zaporedna številka reference	*** Naročnik referenčnega posla** (*naziv in naslov*)	
	Naziv referenčnega posla	
Opis referenčnega posla (*obnova oz. rekonstrukcija cest, javnih poti*)		
Mnenje naročnika referenčnega posla (investitorja) **o izvedbi naročila** (referenčnega posla)		
Izvajalec referenčnega posla		
Skupna vrednost referenčnega posla v EUR brez DDV		
Datum začetka in končanja posla (*navesti je potrebno cel datum, ne samo letnice*)		
Delež ponudnika-partnerja, če je bil udeležen v skupnem poslu		
Kontaktna oseba pri naročniku referenčnega posla, ki lahko potrdi referenco		Ime in priimek: E-pošta: Telefon:
Podpis in žig naročnika referenčnega posla		

***** Naročnik referenčnega posla se šteje končni naročnik (investitor), ki je dejansko naročil in plačal ter na koncu od izvajalca z zapisnikom prevzel izvedena dela – kot referenčni naročnik NE šteje ponudnik-gospodarski subjekt sam in NE naročnik tega predmetnega javnega naročila.

Datum in kraj: _____

Žig in podpis ponudnika: _____

Obrazec št. 9

Ponudnik: _____

na osnovi javnega naročila št. JN-71329 po postopku naročila male vrednosti, za »Obnova desetih odsekov občinskih cest - 2026« dajem

PODATKE O KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH

IME IN PRIIMEK:	
FUNKCIJA (*vodja gradnje*):	
ZAPOSLEN PRI (*naziv gospodarskega subjekta*):	

DELOVNE IZKUŠNJE V LETIH		
Skupno	Pri gospodarskem subjektu	Na razpisanem področju

IZOBRAZBA	
Ustanova (datum od – do)	Pridobljena(e) stopnja(e) ali diploma(e)

POKLICNA KVALIFIKACIJA			
Vrsta	Številka	Izdajatelj	Datum

VPIS V IMENIK PRISTOJNE POKLICNE ZBORNICE (IZS, GZS, OZS) V REPUBLIKI SLOVENIJI	
Žig ali identifikacijska številka:	
***** *Izjava*:	Izjavljamo, da navedena oseba izpolnjuje predpisane pogoje za vpis v imenik pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS, GZS, OZS). Če bomo izbrani, bomo pred podpisom pogodbe predložili dokazilo o vpisu.

***** Izjava velja za primer, ko navedeni vodja ob oddaji ponudbe še ni vpisan v imenik pristojne zbornice, izpolnjuje pa pogoje za vpis.

REFERENCE ZA NAVEDENO FUNKCIJO			
Naziv gradnje oz. del	Vrednost v EUR (brez DDV)	Datum dokončanja	Opis del s količinami iz katerih bo razvidno izpolnjevanje zahtevanih referenc

Predlagani vodja gradnje mora izkazati, da je v zadnjih 5 (petih) letih, šteto pred rokom za oddajo ponudb, deloval v funkciji vodje gradnje pri uspešni izvedbi gradnje z vidika predmeta javnega naročila primerljivi infrastrukturi (obnova oz. rekonstrukcija cest, javnih poti), in sicer vsaj eno (1) primerljivo infrastrukturo pogodbene vrednosti v višini najmanj 250.000,00 EUR brez DDV, za katero je bila sklenjena gradbena pogodba med gospodarskim subjektom, ki daje referenco in naročnikom (investitorjem) referenčnega posla.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so navedeni podatki resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila.

Datum in kraj: Žig in podpis ponudnika:

_____ _____

Obrazec št. 10

Za javno naročilo št. JN-71329, za predmet naročila »Obnova desetih odsekov občinskih cest - 2026«,

Kot ponudnik: _____

dajemo naslednjo

IZJAVO O IZPOLNJEVANJU OKOLJSKIH ZAHTEV

s podpisom katere se zavezujemo, da bomo v primeru, če bo naša ponudba izbrana kot najugodnejša, pri gradnji oz. obnovi vozišča ceste (vseh odsekov občinskih cest) upoštevali zahtevo, da se recikliran asfaltni granulat (rezkanec), ki je nastal ob obnovi te ceste ali je iz drugega vira, uporabi prioritetno za proizvodnjo novih bituminiziranih zmesi, podredno pa zlasti za plasti, stabilizirane s hidravličnim ali bitumenskim vezivom, tampon (vključno z bankinami), posteljico, nasipe ter zasipe, in sicer v količini, ki je potrebna.

Kot izbrani ponudnik bomo najkasneje pri primopredaji objekta naročniku posredovati tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da uporabljeni gradbeni materiali izpolnjujejo naročnikove zahteve glede deleža uporabljenih umetnih in recikliranih materialov, v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/2017, 64/2019, 121/2021, 132/23 in 43/25).

Kraj in datum:	Žig in podpis ponudnika:
_____	_____

Navodila za izpolnitev:
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vodilni partner v skupni ponudbi oz. ponudnik pri oddaji ponudbe s podizvajalci.

Obrazec št. 11/1

Ponudnik: _____

na osnovi javnega naročila št. JN-71329 po postopku naročila male vrednosti, za »Obnova desetih odsekov občinskih cest - 2026« dajem

PODATKE O PODIZVAJALCU

POLNI NAZIV IN FIRMA PODIZVAJALCA:	
NASLOV PODIZVAJALCA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
TELEFAX:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja in BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI PODIZVAJALCA:	
VRSTA DEL, KI JIH BO IZVEDEL PODIZVAJALEC:	
KOLIČINA DEL PODIZVAJALCA:	
VREDNOST DEL PODIZVAJALCA: (v EUR brez DDV)	
KRAJ IZVEDBE DEL:	
ROK IZVEDBE DEL:	

Kraj in datum: Žig in podpis podizvajalca:

3

_____ _____

Navodila za izpolnitev:
- Obrazec je potrebno izpolniti samo v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

Obrazec št. 11/2

Podizvajalec: _____

na osnovi javnega naročila št. JN-71329 po postopku naročila male vrednosti, za »Obnova desetih odsekov občinskih cest - 2026« dajem

ZAHTEVO PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

V skladu s 94. členom ZJN-3 **zahtevamo, da naročnik OBČINA RAČE - FRAM, Grajski trg 14, 2327 Rače**

na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika - glavnega izvajalca:

_____

neposredno plačuje nam, kot podizvajalcu, za javno naročilo »Obnova desetih odsekov občinskih cest - 2026«, objavljenim na Portalu javnih naročil pod število objave _____, z dne

_____.

Kraj in datum: Žig in podpis podizvajalca:

[4]

_____ _____

IZJAVO PODIZVAJALCA, DA NEPOSREDNEGA PLAČILA NE ZAHTEVA

Izjavljamo, da za izvajanje javnega naročila »Obnova desetih odsekov občinskih cest - 2026«, objavljenega

na Portalu javnih naročil pod število objave _____, z dne _____, ki

je bilo oddano ponudniku - glavnemu izvajalcu: _____

od naročnika OBČINE RAČE - FRAM, Grajski trg 14, 2327 Rače ne zahtevamo neposrednega plačila naših terjatev, ki jih bomo imeli do ponudnika - glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega

naročila.

Kraj in datum: Žig in podpis podizvajalca:

_____ _____

Navodila za izpolnitev:
- Vsak podizvajalec izpolni zanj sprejemljivo zahtevo oziroma izjavo, drugo pa prečrta;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

Obrazec št. 12

MENIČNA IZJAVA ZA RESNOST PONUDBE S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV

Ponudnik: _____

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika / partnerja: _____

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika OBČINO RAČE - FRAM, Grajski trg 14, 2327 Rače, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot **zavarovanje za resnost ponudbe** za javno naročilo »Obnova desetih odsekov občinskih cest - 2026«, objavljeno na Portalu javnih naročil pod število objave _____, z dne _____ in sicer v primerih:

- če ponudnik umakne ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremeni ponudbo v času njene veljavnosti,
- če izbrani ponudnik na poziv naročnika ne podpiše pogodbe in
- če izbrani ponudnik ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila,

brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek v višini **20.000,00 EUR**.

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati takoj, ko dospe v plačilo.

Veljavnost menične izjave in pooblastila za izpolnitev je do 31. 5. 2026.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati pooblaščam naročnika OBČINO RAČE - FRAM, Grajski trg 14, 2327 Rače, da predloži menico na vnovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

_____

_____

_____

_____

V primeru, da je že odprt oz. naknadno odpremo dodatni račun, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Kraj in datum: Žig in podpis odgovorne osebe:

_____ _____

Obrazec št. 13

VZOREC

OBRAZEC ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Podatki o garantu:

Naziv garanta: _____

Naslov: _____

Kraj: _____

Za: OBČINA RAČE - FRAM, Grajski trg 14, 2327 Rače
Datum: _____
(vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: Bančna garancija ali Kavcijsko zavarovanje

ŠTEVILKA: _____
(vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: _____
(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA:
(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

UPRAVIČENEC: OBČINA RAČE - FRAM, Grajski trg 14, 2327 Rače

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. _____ z dne _____ za: Obnova desetih odsekov občinskih cest - 2026, sklenjene na podlagi postopka z oznako JN-71329 *(vpiše se številka pogodbe 4301-3/2026-____ in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila)*

ZNESEK IN VALUTA: _____
(vpiše se znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:

_____
(nobena / navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov:

_____
(navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: _____
(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: _____
(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja, ki je 60. dan po prenehanju veljavnosti pogodbe)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:
(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s tem zavarovanjem brezpogojno in nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru po slovenskem pravu.

Datum in kraj: _____

Žig in podpis garanta: _____

Obrazec št. 14

VZOREC

OBRAZEC ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

Podatki o garantu:

Naziv garanta: _____

Naslov: _____

Kraj: _____

Za: OBČINA RAČE - FRAM, Grajski trg 14, 2327 Rače
Datum: _____
(vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: Bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje

ŠTEVILKA: _____
(vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: _____
(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA:
(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

UPRAVIČENEC: OBČINA RAČE - FRAM, Grajski trg 14, 2327 Rače

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. _____
z dne _____ za: Obnova desetih odsekov občinskih cest - 2026
(vpiše se številko (4301-3/2026-____) in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako JN-71329)

ZNESEK IN VALUTA: _____
(vpiše se znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:

_____
(nobena / navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov:

_____
(navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: _____
(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: _____
(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja, ki je 60. dan po preteku 5 letnega garancijskega roka (garancijski rok pa je 5 let po podpisu primopredajnega zapisnika)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:
(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s tem zavarovanjem brezpogojno in nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru po slovenskem pravu.

Datum in kraj: _____

Žig in podpis garanta: _____

OBČINA RAČE - FRAM
Grajski trg 14, 2327 RAČE
T: 02 609 60 10
F: 02 609 60 18
E: info@race-fram.si
S: http://www.race-fram.si

Obrazec št. 15

VZOREC

OBČINA RAČE - FRAM, Grajski trg 14, 2327 Rače,
ki jo zastopa župan Samo RAJŠP,
davčna št.: SI 85992046, MŠ: 5883253000
(v nadaljevanju: *naročnik*)

in

_____,
ki jo/ga zastopa _____;
davčna št.: SI _____, MŠ: _____
(v nadaljevanju: *izvajalec*)

sklepata naslednjo

POGODBO
o izvedbi javnega naročila številka: **JN-71329**

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik izvedel naročilo male vrednosti v skladu z Zakonom o javnem naročanju – ZJN-3 (Uradni list RS št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F, 83/25-ZUL) za izvedbo Obnova desetih odsekov občinskih cest - 2026. Naročnik je obvestilo o javnem naročilu javno objavil na Portalu javnih naročil pod št. _____ in sicer dne _____.

Izvajalec bo v skladu s to pogodbo izvedel gradbena dela po ponudbi oz. predračunu št. _____, z dne _____.

2. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je bil na podlagi odločitve št. _____, z dne _____ izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik za izvedbo gradbenih del in da stranki sklepata to pogodbo zaradi določitve pogojev izvedbe gradbenih del in njihovega plačila.

3. člen

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih del, z možnostjo dostopa in samo lokacijo gradbišča, kjer se bodo izvajala gradbena dela. Lokacije, na katerih se bodo izvajala gradbena dela po tej pogodbi, so različne – sedem različnih občinskih cest na območju Občine Rače - Fram.

Izvajalec zagotavlja, da bo pogodbena dela opravil pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi), tehničnimi navodili in priporočili ter normativi. Izvajalec bo pogodbena dela izvajal s strokovno usposobljenimi delavci.

4. člen

Naročnik potrjuje in jamči, da je dal izvajalcu na razpolago vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na pogodbeno ceno ali razčlenitev pogodbene cene ali na izvajalčeve pravice po tej pogodbi. Naročnik odgovarja za pravilnost dokumentacije, ki je bila podlaga za pripravo ponudbe izvajalca in ki jo je priskrbel naročnik.

Izvajalec mora najkasneje v roku desetih (10) dni od uvedbe v delo in po prejemu potrebne dokumentacije, če ta ni bila predana izvajalcu ob uvedbi v delo, naročnika opozoriti na pomanjkljivosti ali nejasnosti dokumentacije, ki jih lahko ugotovi kot skrben izvajalec ter v zvezi s tem od naročnika zahtevati spremembe oz. navodila. V primeru, da izvajalec svoje dolžnosti ne izvrši v zgoraj navedenem roku, je izvajalec naročniku odgovoren za vso škodo, ki jo zaradi opustitve dolžne skrbnosti izvajalca utrpi naročnik.

5. člen

Predvidena ponudbena in hkrati pogodbena vrednost naročila znaša **_____ EUR (znesek z besedo) brez DDV oz. _____ EUR z DDV**. V enotnih cenah posameznih postavk je upoštevana tako vrednost vseh pripravljalnih in pomožnih del za izvedbo pogodbenih del, stroškov meritev, preiskav in morebitnih atestov, zavarovanj, varnosti pri delu, sodelovanja na tehničnem pregledu ter drugih stroškov. V pogodbeni ceni so vkalkulirani tako vsi stroški transporta in dostave materiala ter naprav za izvedbo del na zahtevano lokacijo naročnika kot tudi vsi obratovalni stroški delovišča ter stroški čiščenja.

Cene na enoto iz ponudbe, ki je priloga te pogodbe, so fiksne do konca izvedbe del po tej pogodbi in predaje vseh spremljajočih dokumentov. Izvajalec ni upravičen do spremembe pogodbene vrednosti, razen če se zaradi spremenjenih okoliščin poveča ali zmanjša za več kot 10 %.

Davek na dodano vrednost zaračuna izvajalec ob izstavitvi e-računa v skladu s takrat veljavno predmetno zakonodajo.

6. člen

Opravljena dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunaval po cenah na enoto iz predračuna na podlagi popisa dejansko (po količini in kvaliteti) izvedenih del, ki morajo biti s strani strokovnega nadzora potrjena v knjigi obračunskih izmer.

Opravljena dela izvajalec obračuna z izstavitvijo e-računa (mesečne začasne situacije in končna situacija). S strani strokovnega nadzora potrjeni listi gradbenega dnevnika so osnova za izstavitev vseh začasnih situacij in končne situacije. Obvezne priloge e-računov po tej pogodbi so:

- gradbena situacija, potrjena s strani strokovnega nadzora in strokovne službe naročnika,
- poročilo o poteku gradbenih del,
- e-računi oz. gradbene situacije podizvajalcev, potrjene s strani izvajalca (v kolikor gre za izvajanje javnega naročila s podizvajalci in le-ti zahtevajo neposredna plačila),
- specifikacija prejemnikov plačila po izstavljenem e-računu izvajalca (v kolikor gre za izvajanje javnega naročila z uporabo zmogljivosti drugih subjektov) in
- ostala dokumentacija, ki potrjuje, da je zaračunana gradnja oz. storitev dejansko opravljena v skladu s to pogodbo, pripadajočim gradbenim dnevnikom in s potrjeno knjigo obračunskih izmer.

Izvajalec mora naročniku vse račune pošiljati v elektronski obliki (e-račun) in navesti številko javnega naročila: **JN-71329** ter **št. pogodbe: 4301-3/2026-____**. Ob pošiljanju e-računa mora izvajalec priložiti s strani strokovnega nadzora in strokovne službe naročnika potrjene priloge začasnih in končne situacije.

Rok plačila je 30 dni od prejetega in pravilno izstavljenega e-računa.

Izvajalec bo naročniku končno situacijo izstavil po izdelavi končnega obračuna. Do izplačila po končni situaciji ne more priti, preden izvajalec in naročnik s podpisom ne potrdita primopredajnega zapisnika. Do izplačila po končni situaciji ne more priti tudi, dokler izvajalec naročniku ne predloži zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, pa čeprav je morda že pretekel rok 30 dni od prejema končne situacije.

Naročnik bo potrjen znesek nakazal na transakcijski račun izvajalca št.: _____, odprt pri banki _____, vir financiranja je NRP OB 098-26-0008 Rekonstrukcija občinskih cest 2026. V kolikor je na izstavljenem računu izvajalca (*ali/in podizvajalca*) naveden transakcijski račun, ki ni vsebovan v tej pogodbi, se uporablja transakcijski račun, ki je naveden na izstavljenem e-računu.

Če naročnik zamudi s plačilom, je izvajalec upravičen zahtevati zakonite zamudne obresti od dneva zapadlosti računa v plačilo do dneva plačila.

7. člen

Izvajalec bo vsa gradbena dela in druge storitve izvedel sam – brez podizvajalcev.

˝(*v primeru, da bo izvajalec dela opravljal s podizvajalci*) Izvajalec bo po tej pogodbi izvedel gradbena dela in druge storitve samo s podizvajalci, ki jih je navedel oz. priglasil v svoji ponudbi in za katere je naročnik ugotovil, da izpolnjujejo vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom.

Z izvajalcem bodo pri izvedbi gradbenih del in drugih storitev sodelovali naslednji podizvajalci:

- podatki o podizvajalcu: _____
  (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel, in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil, podizvajalec: _____
  _____
- predmet, količina in vrednost izvedbe teh del: _____
  _____

Neposredno plačilo podizvajalcu je obvezno. Glavni izvajalec s to pogodbo pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu. Priloga te gradbene pogodbe so predložene zahteve o neposrednem plačilu podizvajalcev, na podlagi katerih naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčeve terjatve do ponudnika. Glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil *(To besedilo pogodbe bo v primeru podizvajalčeve zahteve za neposredno plačilo).*

Priloga te gradbene pogodbe so izjave ponudnikov, da neposrednega plačila ne zahtevajo. Naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najkasneje v roku 45 dni od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisne izjave podizvajalcev, da so podizvajalci prejeli plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago. Če glavni izvajalec naročniku po pozivu ne bo poslal svoje pisne izjave in pisnih izjav podizvajalcev, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2 točke 1. odst. 112. člena ZJN-3 *(To besedilo bo v primeru, da neposrednega plačila podizvajalec ne bo zahteval).*

Izvajalec, je v ponudbi navedel:
- vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga bo oddal v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene dokumente (obrazec »Izjava«, obrazec »Soglasje oz. pooblastilo« za pridobitev potrdila iz kazenske evidence,…) teh podizvajalcev v skladu z 77. členom ZJN-3 ter
- priložil zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če je podizvajalec to zahteval oziroma Izjavo, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij glede podizvajalcev in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje gradenj ali drugih del ali zamenjati, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente (obrazec »Izjava«, obrazec »Soglasje oz. pooblastilo« za pridobitev potrdila iz kazenske evidence,…), ki potrjuje usposobljenost novega podizvajalca in z naročnikom skleniti aneks.˝

Nobena pogodbena stranka ne sme odstopiti celotne pogodbe ali dela pogodbe tretji osebi, ki ni pogodbena stranka, brez predhodnega pisnega soglasja druge pogodbene stranke.

8. člen

Izvajalec se zavezuje pričeti z deli takoj po uvedbi izbranega izvajalca v delo, kar pogodbeni stranki storita najkasneje v desetih (10) dneh od podpisa te pogodbe. Izvajalec mora z deli končati v sto petdesetih (150) dneh od uvedbe v delo in datum zaključka del vpisati v gradbeni dnevnik ter naročnika takoj pisno o tem obvestiti in pozvati na prevzem del.

Rok dokončanja del pomeni izvršitev vseh obveznosti izvajalca po tej pogodbi. V roku 10 delovnih dni od prejetega obvestila o končanju del se izvede kvalitetni pregled del o čemer sestavita primopredajni zapisnik. V primeru ugotovljenih napak, se v zapisniku določijo dela, ki jih je izvajalec dolžan popraviti ali ponovno izvesti ter se določi rok za izvedbo teh del.

V zapisniku se navede datum dokončanja del, končni obračun del, morebitna manj oz. več dela ter obračun morebitne pogodbene kazni. Obvezna priloga zapisniku so vsa potrebna dokumentacija.

Dela po pogodbi so zaključena in uspešno končana, ko je opravljen kakovostni prevzem vseh izvedenih del, in ko so vse napake ugotovljene na prevzemu, odpravljene, kar se opravi s primopredajnim zapisnikom. Po uspešno opravljeni primopredaji in izvajalčevi izročitvi naročniku celotne dokumentacije o izpolnjeni pogoji za izdelavo končnega obračuna in izvajalec naročniku izstavi končno situacijo.

9. člen

V skladu s Pravilnikom o gradbiščih (Uradni list RS, št. 55/08, 54/09–popr., 61/17–GZ in 199/2021–GZ -1) je obvezen dokument dnevnik izvajanja del, ki ga sestavljata gradbeni dnevnik in knjiga obračunskih izmer. Gradbeni dnevnik je treba začeti voditi z dnem začetka prvih aktivnosti na parceli ali najpozneje z dnem uvedbe izvajalca v delo in ga voditi, ko se dela na gradbišču ali objektu izvajajo. Vpisi v gradbeni dnevnik se morajo vršiti dnevno, udeleženci pri graditvi objekta pa ga podpisujejo ob vsakokratnem pregledu ali nadzoru. Knjigo obračunskih izmer je treba začeti voditi z dnem začetka prvih aktivnosti na parceli ali najpozneje z dnem uvedbe izvajalca v delo in jo voditi, dokler niso dela izvršena in izmerjena oz. obračunana.

Uvedba izvajalca v delo se zapiše v gradbeni dnevnik in obsega zlasti izročitev:
- gradbišča v skladu z določili Posebnih gradbenih uzanc, ki obsega predvsem, ne pa izključno, zagotovitev pravice izvajalcu, da dostopa na gradbišče in
- varnostnega načrta in naročnikovo imenovanje koordinatorja za varnost pri delu.

Izvajalec naročnika pisno obvesti o datumu pričetka z deli.

10. člen

V primeru, da ima naročnik zaradi zamude izvajalca stroške in škodo, je izvajalec dolžan plačati vse nastale stroške in povrniti škodo zaradi zamude v višini, ki jo bo naročnik obračunal po prevzemu del.

11. člen

V skladu s Pravilnikom o gradbiščih se v knjigo obračunskih izmer vpisujejo izmere in izračuni obsega izvršenih del v posameznem obračunskem obdobju.

Več oz. presežna dela so količine izvedenih del, ki presegajo pogodbene količine del. To so dela, ki so v obliki postavke sicer dogovorjena v ponudbenem predračunu ali popisu del, vendar se ob izvedbi za te postavke ugotovi, da jih je treba izvesti v večjih količinah, kakor so bile predvidene v ponudbenem predračunu ali popisu del.

Za več dela pogodbeni stranki skleneta aneks.

12. člen

Manj oz. manjkajoča dela so negativni odmiki izvedenih del glede na pogodbene količine del in torej predstavljajo diametralno nasprotje od več del. V ponudbenem predračunu ali popisu del je predvideno, da bo treba izvesti več količin določene postavke, kakor jih je na koncu treba izvesti, pri čemer je postavka v ponudbenem predračunu ali popisu del določena.

Vsaka predračunska postavka iz projekta za izvedbo mora biti posebej prikazana na samostojnem listu knjige obračunskih izmer. Vsi listi morajo biti razvrščeni v istem zaporedju in z istimi oznakami, kot so v pogodbenem predračunu. Če se katera od postavk ne izvede, se na listu napišejo razlogi, vloži pa se označen list brez navedbe izmer in z vpisom »Ta dela se niso izvedla zaradi ….«, ker mora biti število obračunskih listov enako številu postavk v pogodbenem predračunu.

Pooblaščenec investitorja (strokovni nadzor naročnika) s podpisom knjige obračunskih izmer potrjuje izvedbo vseh del – tudi manj izvedenih del.

13. člen

V kolikor se pojavi potreba po izvedbi nujnih nepredvidenih in dodatnih del:

- mora izvajalec, najkasneje v roku desetih (10) dni od pojava potrebe, pripraviti predračun za takšna dela, v katerem mora biti navedena vrsta, obseg in vrednost del z obrazložitvijo vzroka za izvedbo dodatnih del,
- se lahko nujna nepredvidena in dodatna dela začnejo izvajati samo po odobritvi predračuna s strani naročnika in sklenitvi aneksa k tej pogodbi,
- mora biti vrednost nujnih nepredvidenih in dodatnih del na enoto primerljiva vrednosti podobnih del v ponudbi.

V kolikor so potrebna nujna, dodatna in nepredvidena dela, se le-ta obračunajo na osnovi cen iz ponudbe št. _____, z dne _____.

Nujna nepredvidena dela so tista, ki jih je treba nujno opraviti, da bi bila zagotovljena stabilnost objekta ali da ne bi nastala škoda, povzroči pa jih nepričakovana težja narava zemljišča, nepričakovana voda ali kakšen drug izreden in nepričakovan dogodek. So tista dela, ki jih pogodbeni stranki ob sklenitvi pogodbe ne predvidita in tako niso vključena v ponudbeni predračun ali popis del, lahko pa celo ne izhajajo iz projektne dokumentacije. To so dela, ki jih naročnik ne predvidi v projektni dokumentaciji in posledično ob pripravi ponudbenega predračuna ali popisa del, izvajalec pa jih s skrbnostjo dobrega strokovnjaka tudi ne predvidi ob oddaji ponudbe, zaradi česar jih v svoji ponudbeni ceni tudi ni upošteval.

Dodatna dela so tista dela, ki niso bila dogovorjena s to pogodbo, naročnik pa zahteva, da se izvedejo ter dela, ki niso bila zajeta zaradi spremembe projektne dokumentacije, napake ali pomanjkljivosti v popisu del ali zaradi druge napake oz. pomanjkljivosti v projektni dokumentaciji, ne glede na to ali so nujna za dokončanje tega predmetnega javnega naročil ali ne.

14. člen

Višja sila so vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru višje sile je pogodbena stranka, pri kateri je višja sila nastopila, dolžna nemudoma obvestiti drugo pogodbeno stranko o nastopu in prenehanju višje sile. Pogodbeni rok se lahko v tem primeru podaljša, vendar samo za čas trajanja višje sile, o čemer bosta pogodbeni stranki sklenili dogovor o podaljšanju roka za izvedbo del v obliki aneksa k pogodbi.

15. člen

Izvajalec je dolžan:
- ob podpisu pogodbe predložiti zavarovalno polico v skladu s 16. členom Gradbenega zakona – GZ-1 (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP, 133/23, 85/24 – ZAID-A, 47/25 – odl. US in 75/25),
- v skladu s 17. členom GZ-1 izpolniti vse zakonske obveznosti,
- voditi vso z zakonom predpisano gradbeno dokumentacijo za naročnika v celoti (vsakodnevno voditi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer),
- zagotoviti obvezno prisotnost vodja gradnje na gradbišču v času izvedbe predmetnega javnega naročila, kot tudi na vseh operativnih sestankih, inšpekcijskih in tehničnih pregledih, kar je vključeno v pogodbeno vrednost,
- za vsako spremembo pri izvajanju pogodbenih del predhodno zahtevati soglasje naročnika,
- pravočasno (takoj oz. najkasneje v petih dneh od ugotovitve) pisno opozoriti naročnika na morebitne ovire oz. okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno ter pravilno izvedbo vseh pogodbenih del in
- ščititi interese naročnika in mu omogočiti strokovni nadzor.

16. člen

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati in ustrezno urediti delovišče, v skladu z varnostnim načrtom gradbišča in s predpisi o varstvu pri delu v gradbeništvu. Gradbišče mora tudi ustrezno označiti in po končanem delu zapustiti delovišče ter okolico urejeno, nepoškodovano in očiščeno.

Izvajalec odgovarja za vso škodo na prometni infrastrukturi, okolici objekta ter na delih, povzročeno zaradi izvajanja pogodbenih del. Odgovarja tudi za vso povzročeno škodo, nastalo delavcem in tretjim osebam, ki niso delavci izvajalca ter ostalo škodo, ki bi nastala zaradi izvajanja del. Povračilo tako nastale škode lahko naročnik uveljavlja po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

17. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:
- plačal dogovorjeni pogodbeni znesek v rokih in na način, dogovorjen s to pogodbo,
- tekom izvajanja predmetnega javnega naročila zagotavljal vso potrebno dokumentacijo, ki se bo pokazala za potrebno tako, da ne bo moteno napredovanje del in zaključek v pogodbenih rokih,
- zagotovil nemoten dostop do lokacije gradbišča,
- sodeloval z izvajalcem z namenom, da bo predmet te pogodbe izveden v skladu s projektno dokumentacijo in
- obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek ter obseg predmeta te pogodbe.

18. člen

Izvajalec mora najkasneje petnajst (15) delovnih dni od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku predložiti oz. izročiti, originalno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV, s podaljšano veljavnostjo za dodatnih 60 dni po izteku veljavnosti pogodbe.

Naročnik lahko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti vnovči v primeru:
- da obveznosti po pogodbi niso pravočasno in pravilno izvedene oz. jih izvajalec enostransko preneha izvajati,
- če izvajalec v roku, ki mu ga določi naročnik, ne odpravi ugotovljenih pomanjkljivosti,
- prekinitve pogodbe po krivdi izvajalca in
- da izvajalec naročniku pravočasno ne izroči original finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi oz. naročniku predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je zahtevano.

Naročnik lahko finančno zavarovanje uveljavi brez predhodnega opomina, mora pa izvajalca o tem, da ga je uveljavil, obvestiti elektronsko ali pisno po pošti, najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

V kolikor pride do podaljšanja pogodbenega roka, mora izvajalec najkasneje v petnajstih (15) delovnih dneh od podpisa aneksa za ustrezno obdobje podaljšati tako zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in če je to potrebno, tudi zavarovalno polico, v skladu s 16. členom GZ.

19. člen

Izvajalec se s podpisom pogodbe zavezuje, da bo upošteval zahtevo iz Uredbe o zelenem javnem naročanje in sicer, da se pri gradnji vozišča ceste recikliran asfaltni granulat (rezkanec), ki je nastal ob obnovi te ceste ali je iz drugega vira, uporabi prioritetno za proizvodnjo novih bituminiziranih zmesi, podredno pa zlasti za plasti, stabilizirane s hidravličnim ali bitumenskim vezivom, tampon (vključno z bankinami), posteljico, nasipe ter zasipe, in sicer v količini, ki je potrebna.

20. člen

Napake oziroma pomanjkljivosti, ki jih ugotovi naročnik med izvajanjem gradbenih del ali pri prevzemu, mora izvajalec strokovno odpraviti takoj oz. v roku, ki ga določi naročnik. V kolikor tega ne opravi sam, sme naročnik blago, ki je nekakovostno oz. je nekakovostno vgrajeno, odstraniti na račun izvajalca, s pribitkom vseh stroškov, ki jih je utrpel naročnik.

Naročnik od izvajalca prevzame zgrajen objekt oz. opravljena gradbena dela samo pod pogojem, da le ta ustrezajo pogodbeno dogovorjenemu obsegu in kvaliteti ter da izpolnjujejo vse pogoje, ki so zahtevani v vseh predmetnih dokumentih in področnih predpisih, t.j. da so dela zaključena (dokončana) in brez kakršnih koli pomanjkljivosti, kar mora potrditi strokovni nadzor naročnika (pooblaščenec investitorja). V kolikor je potreben tehnični pregled, se primopredaja izvede šele, ko je zgrajen objekt, ki je predmet javnega naročila, pripravljen za takšen pregled.

Naročnik se zavezuje opraviti primopredajo s pregledom izvedenih del najkasneje v roku desetih (10) dni po prejemu obvestila izvajalca o zaključku del ter poziva na prevzem del. V primeru, da izvajalec neupravičeno zavlačuje s pozivom naročniku na prevzem del, lahko naročnik sam razpiše datum primopredaje, na katero povabi tudi izvajalca. Prevzem del, vključno z njihovo kakovostjo, se opravi s prevzemnim zapisnikom, kamor se izrecno zapišejo tudi morebitna manj dela.

Izvajalec se s podpisom te pogodbe zavezuje, da bo najkasneje pri primopredaji objekta naročniku posredovati tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da uporabljeni gradbeni materiali izpolnjujejo naročnikove zahteve glede deleža uporabljenih umetnih in recikliranih materialov, v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/2017, 64/2019, 121/2021, 132/23 in 43/25).

Šele po uspešno opravljeni primopredaji in izvajalčevi izročitvi naročniku celotne dokumentacije (vključno z izročitvijo finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku) so izpolnjeni pogoji za izdelavo končnega obračuna in izvajalec naročniku izstavi končno situacijo.

21. člen

Splošni garancijski rok za izvedena dela je **5 let po podpisu primopredajnega zapisnika**, kar pomeni, da če se v tem roku pojavijo stvarne napake, ki jih naročnik ob običajnem pregledu ni mogel odkriti in naročnik izvajalca o napaki pisno obvesti, ima naročnik pravico od izvajalca zahtevati, da na svoje stroške odpravi napake v primernem roku. Če izvajalec napake v primernem roku ne odpravi, lahko naročnik napake odpravi sam oz. po drugem izvajalcu in sicer na račun izvajalca, pri čemer mora ravnati kot dober gospodar. Poleg odprave napake ima naročnik od izvajalca pravico zahtevati povrnitev škode, ki mu je zaradi napake nastala.

Izvajalec se s podpisom pogodbe zavezuje, da bo v času trajanja garancijske dobe odpravil vse morebitne napake in nepravilnosti, ki bodo zaznane in bodo predstavljale razliko med dejanskim delovanjem in zahtevo iz specifikacij.

22. člen

Izvajalec mora, kot pogoj za plačilo izvedenih pogodbenih obveznosti, takoj po podpisu primopredajnega zapisnika (najkasneje pa do datuma zapadlosti končnega e-računa oz. končne situacije), naročniku predložiti oz. izročiti original finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi, in sicer v višini 5 % pogodbene vrednosti z vključenim DDV z veljavnostjo pet (5) let po podpisu primopredajnega zapisnika, s podaljšano veljavnosti še za dodatnih šestdeset (60) dni po preteku garancijske dobe.

Naročnik lahko finančno zavarovanje vnovči, če izvajalec v času garancije ne bo izvajal garancijskih obveznosti na način, kot so opredeljene v tej pogodbi.

V kolikor izvajalec naročniku ne dostavi finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi v določenem roku oz. naročniku predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je zahtevano, naročnik zadrži izplačilo obveznosti po tej pogodbi do prejema finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi in hkrati vnovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik lahko finančno zavarovanje uveljavi tudi brez predhodnega opomina, mora pa izvajalca o tem, da ga je uveljavil, obvestiti elektronsko ali pisno po pošti, najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

23. člen

Predstavnik naročnika je _____, ki je odgovoren za izvedbo del po tej pogodbi in pooblaščen zastopati naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe v smislu sodelovanja s predstavnikom izvajalca ves čas trajanja pogodbe ter mu nuditi vse potrebne podatke in navodila, ki jih je na podlagi obveznosti iz te pogodbe dolžan izvajati.

Vodja gradnje na strani izvajalca je _____, predstavnik izvajalca in skrbnik te pogodbe pa _____, ki je pooblaščen zastopati izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe ter je dolžan neposredno sodelovati s predstavnikom naročnika.

Pooblaščenec investitorja oz. predstavnik strokovnega nadzora (odgovorni nadzornik) po tej pogodbi, ki ga je imenoval naročnik je _____ in sodeluje z vodjo gradnje ter vodi operativne sestanke.

24. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:
- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj 2 kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

  in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj 6 mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe, v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

25. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca.

26. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku ali organizaciji iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

Pogodba je nična, če je sklenjena s subjektom, v katerem je naročnikov funkcionar ali njegov družinski član:
- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik in
- neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

27. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta naredili vse kar je potrebno za izvršitev te pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, pa rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

28. člen

Pogodba začne veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Pogodba je sestavljena in podpisana v štirih enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec en, naročnik pa tri izvode.

Številka: 4301-3/2026-___	Številka: _____
Datum: _____	Datum: _____
Naročnik:	*Izvajalec*:
OBČINA RAČE - FRAM	
Samo RAJŠP, župan	
_____	_____

Priloge:
- razpisna dokumentacija z vsemi morebitnimi spremembami,
- ponudba št. _____ z dne _____ s popisom del v Excel dokumentu,
- zavarovalna polica št. _____ z dne, v skladu z GZ-1,
- zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti št. _____ z dne _____ in
- zahteva podizvajalca za neposredno plačilo oz. izjava podizvajalca, da ne zahteva neposrednega plačila *(v primeru, da bo izvajalec javno naročilo izvajale s podizvajalci)*.